



UNIVERSIDAD
DE LA FRONTERA

VRIP VICERRECTORÍA
DE INVESTIGACIÓN
Y POSTGRADO



acceso
abierto

INSTRUCTIVO CIENCIA ABIERTA



DOI para asegurar la persistencia y acceso a tus publicaciones científicas: *FigShare*



*DOI para asegurar la persistencia y acceso
a tus publicaciones científicas: FigShare*

¿Cómo citar este documento?

Equipo Ciencia Abierta (2022) *Título del documento*.
Temuco: Universidad de La Frontera.
enlace DOI

Equipo Ciencia Abierta Universidad de La Frontera

Natalia Bastidas Fuentes
Gestora de Redes y Difusión

Daniel Belmar Fredes
Coordinador Institucional Proyecto

Paola Calfuñanco Herrera
Ejecutiva Financiera Contable

Jorge Castillo Mora
Gestor de Infraestructura Digital

Fabian Gallardo Ferreira
Gestor Bibliotecólogo

Marcelo Peña Lamilla
Coordinador Proyecto

Alexis Rebolledo Carreño
Profesional Metodólogo Ciencia Abierta

Elías Sepulveda Rivas
Diseñador Gráfico Proyecto Ciencia Abierta

La obra debe recibir el reconocimiento de sus autores
e institución y puede ser distribuida, copiada, reutilizada,
adaptada y exhibida por terceros en cualquier formato o
medio. Quienes utilicen esta obra no pueden obtener
ningún beneficio comercial de esta.



La ciencia abierta se refiere a la **práctica de compartir resultados de investigación de manera abierta y accesible para que otros investigadores puedan reutilizarlos, reproducirlos y construir sobre ellos**. En este contexto, la persistencia y accesibilidad de los resultados de investigación son cruciales para garantizar su utilidad a largo plazo.

Los identificadores de objetos digitales (DOI) son herramientas fundamentales en la ciencia abierta, ya que **garantizan la persistencia y accesibilidad de los resultados de investigación**. A través de estos identificadores únicos, se puede acceder a los resultados de investigación en línea y citarlos de manera precisa y confiable.

Los **DOI** son **identificadores persistentes para objetos digitales**, como publicaciones científicas, conjuntos de datos y otros tipos de resultados de investigación. Estos identificadores permiten a los investigadores y otros usuarios **acceder a los resultados de investigación a través de la web de manera permanente y sencilla**, incluso si la ubicación física de la publicación cambia. Además, los DOI pueden ayudar a **mejorar la visibilidad de los resultados de investigación y a aumentar su impacto**.

El uso de DOI es especialmente importante en el contexto de la ciencia abierta, ya que permite a los investigadores **compartir sus resultados de investigación de manera abierta y accesible, lo que a su vez fomenta la colaboración y la creación de nuevos conocimientos**. Además, el uso de DOI es una práctica recomendada por muchas editoriales científicas y por los principales repositorios de datos científicos.



El diagrama muestra el DOI <https://doi.org/10.5555/YRFU1371> con tres partes etiquetadas por debajo: 'DOI resolver' (rojo) para 'https://doi.org/', 'prefix' (azul) para '10.5555/' y 'suffix' (amarillo) para 'YRFU1371'. Las etiquetas están conectadas a las partes correspondientes del DOI por líneas curvas de colores.

En resumen, el uso de DOI es esencial para **asegurar la persistencia y accesibilidad de los resultados de investigación en línea, lo que a su vez fomenta la ciencia abierta y la colaboración entre investigadores**. Con estos identificadores únicos, se puede acceder a los resultados de investigación de manera permanente y citarlos de manera precisa y confiable, lo que mejora la visibilidad y el impacto de la investigación.

¿ Cómo y dónde crear un DOI?

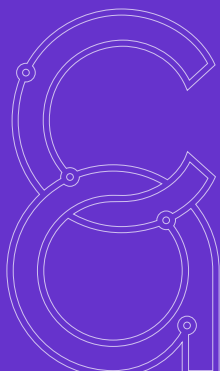
Actualmente existen diversos modos de crear un identificador persistente, se recomienda priorizar la generación de tu DOI, considerando:

La asignación automática generada por la revista académica, ya que al enviar el artículo la revista gestionará el DOI.

Consultar en la institución si ésta cuenta con alguna cuenta en alguna agencia de registro DOI como Crossref, Datacite u otra, para crear un DOI

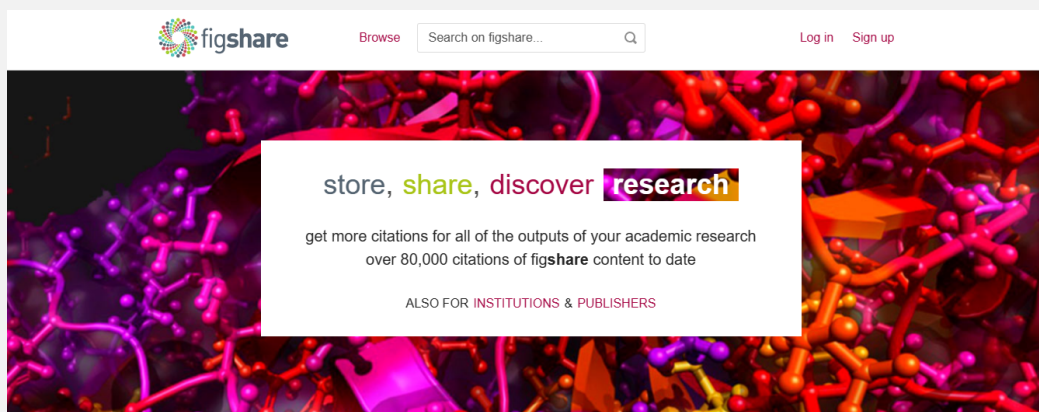
O en ciertos repositorios generan un Identificador persistente automáticamente al subir la información.

A modo instruccional consideraremos la última alternativa ya que brindan la libertad de autogestionar nuestras publicaciones y subir nuestra información científica en distintas plataformas como por ejemplo Zenodo o Figshare las cuales generarán un DOI de manera automática para tu información, estos recursos de información aceptan



Figshare

Es un repositorio donde investigadores y académicos suben información y resultados de investigación para que sean citados, compartidos y detectables por otros buscadores de información. Para utilizar esta plataforma y subir información debemos:



1.

Creemos una cuenta en Figshare, utilizando cuenta ORCID, Git-hub o registro de correo.

Sign up to figshare

First name

Last name *

Email *

Confirm email *

Password *

Please make sure the password contains:

- a lowercase character
- an uppercase character
- a number
- a special character
- at least 10 characters

2.

Al registrarnos llegará un correo de confirmación, el cual debemos confirmar para generar nuestra cuenta.



Verify your email address

An email has been sent to **fabian.gallardo@ufrontera.cl** with a link to verify your account.
Please follow the instructions from your email to complete your registration.

If you have not received an email within 4 hours, your account may have been flagged by our automated spam checking processes.
Please email support@figshare.com to resolve.

[Resend verification email](#)

3.

Podremos visualizar nuestra plataforma personal, en la cual podrás agregar información de distinto tipo de tus resultados de información.

Para ello seleccionarás la opción de arriba **“create a new ítem”** la cual deberás completar con algunos datos y subir el archivo o arrastrarlo a la parte superior de la pantalla.

The screenshot shows the Figshare user interface. At the top, there's a navigation bar with the Figshare logo, a search bar, and links for 'Browse', 'Upload', 'My data', and a user profile icon labeled 'FG'. Below this, there's a section for 'My data' with tabs for 'My data', 'Projects', 'Collections', and 'Activity'. A red button '+ Create a new item' is visible. Below the tabs, there's a progress bar showing '0 kB' to '20 GB' and a search bar 'search my data...'. A table lists the user's data items. The table has columns for 'Actions', 'STATUS', 'TYPE', 'CREATION ...', and 'SIZE'. One item is listed: 'Acceso abierto es realmente abierto' with a green status dot, 'ONLINE RESOURCE' type, creation date '18.10.2022 21:35', and size '263.64 kB'. At the bottom, it says 'Showing 1 item'.

Actions	STATUS	TYPE	CREATION ...	SIZE
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>	Acceso abierto es realmente abierto	ONLINE RESOURCE	18.10.2022 21:35	263.64 kB

4.

Luego completamos con los metadatos obligatorios tales como **título, autor, resumen, categorías, palabras claves y tipo de recurso**, las que en algunos casos tendrán una lista predefinida.

☐ Metadata record only Link file

needed to publish

Title

Acceso abierto

Authors

Fabian Gallardo Ferreira X
Search co-authors by name, full email or ORCID. Hit enter after each.

Categories

Select categories
open access X
☐ Open access

Keyword(s)

Add keywords for easy discovery. Hit enter after each

Description

Describe the data as well as you can. Formatting is preserved when pasting from other sources and counts towards character limits

Tips

Select one or multiple categories that this research best correlates with.

[Preview item \(private\)](#)
[Edit timeline](#)

6. Seleccionamos el tipo de item

Item type

Select item type

- Figure
- Media
- Dataset
- Poster
- Journal Contribution
- Presentation
- Thesis
- Software

7. Detallamos nuestras palabras claves

Item type

Presentation

Keyword(s)

acceso abierto X open access X golden access X
green access X diamond access X platinum access X

Add keywords for easy discovery. Hit enter after each

an upload. This message will be replaced with helpful tips and suggestions as you begin interacting with the form.

[Preview item \(private\)](#)

[Edit timeline](#)

8.

Una vez ingresados los metadatos correspondientes nos consultará si deseamos generar un DOI para nuestro ítem, el cual se genera al momento de seleccionar esta opción y estará visible al publicar el objeto digital.

☐ This item is private (you can publish it at any time)

☐ Apply embargo

☐ Generate private link (why is this option disabled?)

DOI Digital Object Identifier

10.6084/m9.figshare.22325854

The DOI becomes active when the item is published.

9.

Finalmente seleccionamos la opción de publicar

☒ This item is public

☐ Generate private link (why is this option disabled?)

DOI Digital Object Identifier

10.6084/m9.figshare.22325854

Cancel

DOI




Publish changes
(new version)



Save changes

9.





Ahora podrás visualizar el ítem.





Browse

Upload My data  

My data Projects Collections Activity

+ Create a new item    0 kB  20 GB

<input type="checkbox"/>	Actions	STATUS	TYPE	CREATION ...	SIZE
<input type="checkbox"/>	Acceso abierto		PRESENTATION	23.3.2023 14:50	0 kB
<input type="checkbox"/>	Acceso abierto es realmente abierto		ONLINE RESOURCE	18.10.2022 21:35	283.84 kB

Acceso abierto

Cite


Download (348.58 kB)

Share

Embed

+ Collect

...

Version 2  Presentation posted on 2023-03-23, 15:01 authored by **Fabian Gallardo Ferreira**

Presentación sobre los cuestionamientos respecto a las prácticas sobre pagos de procesamiento de artículo en editoriales, desde la mirada de la ruta dorada y la ruta diamante de publicación

HISTORY

• 2023-03-23 - First online date, Posted date

USAGE METRICS

0

views

0

downloads

0

citations

CATEGORIES

- Open access

KEYWORDS

acceso abierto

open access

golden access

green access

diamond access

platinum access



UNIVERSIDAD
DE LA FRONTERA

VRIP VICERRECTORÍA
DE INVESTIGACIÓN
Y POSTGRADO



**acceso
abierto**

**ciencia
abierta**
UNIVERSIDAD DE LA FRONTERA